

Утверждаю
Директор ГБОУ школа № 345

А.И.Лазарев



ПЛАН

по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 345
Невского района Санкт-Петербурга на 2018/2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий плана	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с заместителями руководителя ГБОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Ежегодно, I квартал
2.	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГБОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Ежегодно, III квартал
3.	Обеспечение контроля за деятельностью ГБОУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	В течение 2018-2022 гг
4.	Организация представления руководителями ГБОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Январь-апрель, ежегодно
5.	Осуществление анализа деятельности ГБОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Руководитель ОУ Лазарев А.И., Специалист отдела кадров Циклаури Л.П.	I квартал, ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятий плана	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
6.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБОУ от оказания платных услуг	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	I квартал, ежегодно
7.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	II квартал, ежегодно
8.	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И. заместители руководителя ГБОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции Циклаури Л.П. Гладкая Н.В	Один раз в полугодие
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ, по вопросам, находящимся в компетенции	Руководитель ОУ Лазарев А.И., Специалист отдела кадров Циклаури Л.П.	По мере поступления
10.	Организация размещения в зданиях и помещениях, занимаемых ГБОУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И., ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Гладкая Н.В.	В течение 2018-2022 гг.

№ п/п	Наименование мероприятий плана	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
11.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Руководитель ОУ Лазарев А.И., ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Гладкая Н.В.	В течение 2018-2022 гг.
12.	Принятие мер по недопущению составления ГБОУ неофициальной отчетности (бухгалтерской, кадровой и др.)	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Постоянно
13.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И., ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Гладкая Н.В.	4 квартал, ежегодно
14.	Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в ГБОУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И., Специалист отдела кадров Циклаури Л.П.	В течение 2018-2022 гг.
15.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Руководитель ОУ Лазарев А.И., ответственный за организацию работы по противодействию коррупции Гладкая Н.В.	В течение 2018-2022 гг.

№ п/п	Наименование мероприятий плана	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
16.	Мониторинг выполнения работниками ГБОУ кодексов этики и служебного поведения.	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	В течение 4 квартала, ежегодно
17.	Организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы ГБОУ, в том числе содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	В течение 2018-2022 гг.
18.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБОУ показателям, предусмотренным финансовыми планами и государственными заданиями, а также анализа соответствия предмету и целям деятельности ГБОУ качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Ежеквартально
19.	Организация работы Комиссии по подведению итогов финансовой, хозяйственной и экономической деятельности ГБОУ за год, включая выявление нецелевого использования закрепленного за ГБОУ государственного имущества Санкт-Петербурга, средств бюджета Санкт-Петербурга, а также правонарушений коррупционной направленности	Руководитель ОУ Лазарев А.И.	Ежегодно, I квартал
20.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросу информирования о возбуждении уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников ГБОУ	Руководитель ОУ Лазарев А.И., Специалист отдела кадров Циклаури Л.П.	Постоянно